



Charita Kopřivnice

Výroční zpráva

r. 2017

Obsah:

Úvodní slovo.....	2
Organizační schéma Charity Kopřivnice.....	2
Základní údaje o organizaci.....	3
Historické mezníky	3
Veřejný závazek.....	4
Charitní ošetrovatelská služba.....	5
Charitní pečovatelská služba.....	6
Dům pokojného stáří Mořkov.....	7
Rozvoz obědů Hodslavice.....	7
Tříkrálová sbírka.....	8
Zpráva o využití tříkrálové sbírky.....	9
Hospodaření podle středisek.....	10
Struktura výnosů a nákladů.....	11
Účetní závěrka.....	12
Rozvaha - bilance.....	12
Výkaz zisku a ztráty.....	13
Příloha v účetní závěrce.....	14
Poděkování.....	20

Úvodní slovo:

Jako každá výroční zpráva, je i tato příležitostí nejenom k ohlédnutí a reflexi uplynulého roku, ale i k poděkování a ocenění mnoha našich spolupracovníků i podporovatelů. Představujeme Vám tímto způsobem stručný přehled o dění v organizaci a dosažených výsledcích.

Sestavovat výroční zprávu je povinností organizací našeho typu, proto obsahuje náležitosti, které stanoví platná legislativa – zejména údaje o hospodaření, ale i statistická data, počty zaměstnanců apod. Na rozdíl od větších organizací, kde se sestavování výroční zprávy věnují celé týmy, nebo alespoň pro tento účel vyčleněný pracovník, je v naší malé organizaci tato povinnost automaticky v rukou ředitele. Nenajdete v ní proto zábavné články, úpravnou grafiku, či další prvky ztraktivňující „*public relations*“. Provozní důvody a nedostatek času nutí omezit tuto zprávu na to nejzásadnější. K vytvoření základního přehledu o naší charitě to však dostačuje.

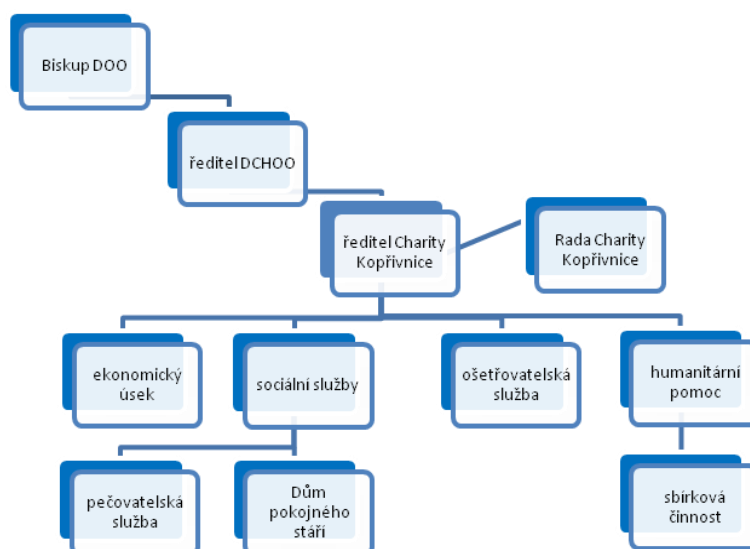
Výraznější změnou v roce 2017 je především změna na pozici vrchní setry. Dosavadní vrchní sestra, paní Jarmila Vaňková, která na této pozici pracovala dvacet let, odchází do starobního důchodu. Nově na toto místo nastupuje paní Bc. Přechová Simona DiS.

Pokračujeme v implementaci standardů kvality sociálních služeb a jejich aktualizaci, což je nikdy nekončící proces. Naše služby poskytujeme nyní v dvanácti územně správních celcích.

Značná část informací v této výroční zprávě bude obdobná jako loni. Všední provoz našich projektů výrazných změn nedoznal, proto se od předchozích let příliš neliší ani jejich popis. Statistické údaje jsou samozřejmě aktualizovány.

Mgr. Bc. Miloslav Leško
ředitel Charity Kopřivnice

Organizační schéma Charity Kopřivnice



Základní údaje o organizaci:

název: Charita Kopřivnice

sídlo: 742 21 Kopřivnice, Štefánikova 1163/12

spojení: tel/fax: 556 813 637 – 8 – 9
e-mail: charita.koprivnice@tiscali.cz
internet: www.charitakoprivnice.cz

IČO: 44937342

Bankovní spojení: Česká spořitelna Kopřivnice
č. účtu 1763215389 / 0800

Statutární orgán: ředitel, Mgr. Bc. Miloslav Leško

Poradní orgán: Rada Charity Kopřivnice:
Pavlíková Hana, Vaňková Jarmila, Kryšková Ludmila

Nadřízený orgán: Diecézní charita ostravsko-opavská
Kratochvílova 3
702 00 Moravská Ostrava

Evidence: Rejstřík evidovaných právnických osob Ministerstva kultury ČR
číslo ev. 8/1-08-714/1996
datum ev. 30.10.1996

Charita Kopřivnice je organizační součástí Charity Česká republika, jejímž zřizovatelem je římskokatolická církev.

Historické mezníky:

Farní charita Kopřivnice vznikla 6.4.1992 jako účelové zařízení Římskokatolické církve. Původní sdružení dobrovolníků, které se zaměřovalo především na organizování sbírek, se 1.3.1993 profesionalizuje a stává se zdravotnickým zařízením, vzniká první projekt – **Charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba (CHOPS)**. Na sklonku tohoto roku rozšiřuje tento projekt do okolních obcí a charita se transformuje na oblastní.

Druhým charitním projektem se stal **Dům pokojného stáří v Mořkově**, který byl otevřen 1.7.1995. Toto zařízení má kapacitu 11 bytových jednotek. Z původního záměru domova pro seniory jsme museli pod tlakem okolností slevit, a dům se tak oficiálně stává domem s pečovatelskou službou. Ve skutečnosti jsou zde služby poskytovány v takovém rozsahu, že umožňují setrvat uživatelům i trvale upoutaným na lůžko.

Projekty **Domovinka Nový Jičín** (12/1999 – 12/2001) a **Občanská poradna** (01/2000 – 12/2005), které jsme v minulosti rovněž provozovali, musely ukončit svou činnost, zejména z ekonomických důvodů.

Kromě provozování výše uvedených činností se věnuje naše charita **humanitární činnosti**. Organizuje sbírky, věcné i finanční, čtyři roky organizovala ozdravné pobyty černobylských dětí v naší zemi, rozšiřuje program „Adopce na dálku“ apod.

Od r. 2002 pracuje i **Charitní klub rukodělných prací v Novém Jičíně**, kde se na dobrovolnické bázi prostřednictvím ručních prací věnovali uvolňovacím terapiím. Po vzniku Charity Nový Jičín v r. 2011 přechází tento klub do její správy.

Do projektu „Adopce na dálku“ přispívala naše charita od r. 2001 do r. 2011, tedy plných deset let. Janet Miranda z Indie, ze svazového stáru Karnataka, které jsme takto financovali studium, si splnila svůj životní sen, kdy úspěšně vystudovala a stala se učitelkou. Každoročně jsme přispívali částkou 7000,- Kč.

K datu 31.12.2011 ukončila svou činnost Charita Hodslavice, se kterou naše charita sousedila. Po dohodě s DCHOO se naše charita stala nástupnickou organizací a služby i území této charity převzala. Doposud se úspěšně rozvíjí.

Veřejný závazek:

Poslání

Posláním našich služeb je zabezpečit klientům pomoc při zvyšování nebo udržení soběstačnosti a co nejdelším setrvání v jejich přirozeném prostředí, formou ošetrovatelské a pečovatelské služby.

Cílová skupina:

Jsou to osoby se sníženou soběstačností v zabezpečování základních životních potřeb, které žijí ve svém přirozeném prostředí, v oblasti působení naší charity a to bez rozdílu věku, národnosti, rasy a vyznání.

Poskytování služby je vyloučeno, pokud:

- osoba požaduje jiný typ služby, než charita poskytuje
- zdravotní stav osoby akutně vyžaduje péči jiného charakteru
- osoba vyžaduje dohled a péči 24 hod. denně
- zařízení má naplněnou kapacitu
- osoba ohrožuje nebo obtěžuje personál
- osoba odmítá péči

Cíle:

- individuálně aktivizovat klienty za účelem udržení, popř. zlepšení soběstačnosti
- umožnit klientům důstojné dožití v přirozeném prostředí
- podpořit udržení sociálních vazeb
- vtáhnout do péče i rodinné příslušníky

Zásady (principy)

odbornost, spolehlivost, diskrétnost, operativnost, respektování důstojnosti klienta a jeho práva na volbu, transparentnost a individuální přístup.

Charitní ošetrovatelská služba (OS)

Vedoucí střediska: Bc. Přechová Simona DiS.
počet zaměstnanců: 3
sídlo: Štefánikova 1163/12, Kopřivnice, 742 21
kontakt: 556 813 638, 731 625 702
počet klientů: cca 120
datum otevření: 1.3.1993
oblast působení: Kopřivnice, Štramberk, Ženkla, Veřovice, Mořkov, Závěšice, Sedlnice, Libhošť Příbor, Lubina, Hodslavice, Hostašovice

Počet klientů	135		
- mužů	45	- 0 – 26 let	0
- žen	90	- 27 – 64 let	26
		- 65 – 80 let	54
Schopni sebeobsluhy	15	- nad 80 let	55
Částečně závislí	84		
Závislí na cizí pomoci	36	Počet návštěv	17963

Ošetrovatelská služba je odborná zdravotní péče, určená těm uživatelům, kteří by museli opustit své přirozené domácí prostředí a odejít do zdravotnického, či sociálního zařízení. Zdravotní výkony provádějí kvalifikované zdravotní sestry na základě indikace ošetřujícího lékaře. Tyto výkony jsou na základě uzavřených smluv hrazeny zdravotními pojišťovnami. Mezi tyto výkony patří aplikace injekcí, inzulínu, odběry krve a ostatního biologického materiálu, ošetření dekubitů, měření tlaku apod. O provedených výkonech vypovídá přiložená tabulka:

POČET PROVEDENÝCH VÝKONŮ OS:		
06311	Zavedení, ukončení domácí péče	82
06313	Ošetrovací návštěva – typ I	5090
06315	Ošetrovací návštěva – typ II	3539
06317	Ošetrovací návštěva – typ III	370
06318	Ošetrovací návštěva – typ IV	8882
06319	Fyzická asistence při poskytování DZP	27
06321	Vyšetření stavu pacienta sestrou	12
06137	Výkon sestry v den prac. klidu	4395
06323	Odběr biologického materiálu	20
06325	Aplikace ordinov. parenterální terapie	0
06327	Ošetření stomií	1683
06329	Lokální ošetření	4893
06331	Klyзма, výplachy, cévkování, laváže	24
06333	Aplikace inhalační a léčebné terapie	72
06335	Nácvik a zaučování aplikace inzulínu	0

Služba je poskytována běžně i o sobotách, nedělích a svátcích, v případě nutnosti může být poskytována i po 24 hod. denně. Rodinám jsou také poskytovány zdravotní pomůcky, a to od pln pro inkontinentní, až po polohovací postele.

Charitní pečovatelská služba (PS)

Vedoucí střediska: Bc. Přechová Simona DiS.
počet zaměstnanců: 3
sídlo: Štefánikova 1163/12, Kopřivnice, 742 21
kontakt: 556 813 638, 731 625 702
datum otevření: 1.3.1993
oblast působení: Kopřivnice, Štramberk, Mořkov, Závišice
identifikátor: 2027074

Počet klientů:	60		
- mužů	28	- 0 – 26 let	0
- žen	32	- 27 – 64 let	8
		- 65 – 80 let	22
Schopni sebeobsluhy	5	- nad 80 let	30
Částečně závislí	31		
Závislí na cizí pomoci	24	Počet návštěv	12878

Pečovatelská služba je určena těm, kteří nejsou sami schopni zvládnout péči o sebe, či svou domácnost. Tuto službu poskytují pečovatelky s kvalifikací dle zák. 108/2006. Rozsah i četnost služeb si určuje uživatel sám, sám rovněž může rozhodovat o změnách, či ukončení služby. S uživatelem je sepsána písemná smlouva, která pamatuje na všechny možnosti, včetně způsobu podávání stížností. Mezi úkony pečovatelské služby patří donáška obědů, nákupy, úklidy, praní, doprovod, ale i podání jídla, hygiena apod. Náklady služby jsou částečně hrazeny uživatelem, částečně z dotací MPSV, či příspěvku obcí.

POČET PROVEDENÝCH VÝKONŮ PS:		
110	pomoc a podpora při podávání jídla a pití	963
120	pomoc při oblékání a svlékání včetně pomůcek	406
130	pomoc při orientaci a samostatném pohybu	248
140	pomoc při přesunu na lůžko či vozík	393
210	pomoc při úkonech osobní hygieny	3723
220	pomoc při základní péči o vlasy a nehty	33
230	pomoc při použití WC	252
310	dovoz, nebo donáška jídla v obci s výdejnou	1965
311	dovoz, nebo dovážka jídla mimo obec výdejny	1280
320	pomoc při přípravě jídla a pití	262
330	příprava a podání jídla a pití	1279
410	běžný úklid a údržba domácností	1140
460	běžné nákupy a pochůzky	397
480	praní a žehlení prádla	65
510	doprovod k lékaři, na instituce	0
642	drobné oš. výkony nehrzené pojišťovnou	13
661	dohled nad dospělou osobou 6.00 – 22.00	472

Dům pokojného stáří Mořkov

Vedoucí střediska:	Dagmar Čípová DiS, vedoucí zařízení
počet zaměstnanců:	3
sídlo:	Horní 13, Mořkov, 742 72
kontakt:	556 759 324, 731 625 703
počet klientů:	12
datum otevření:	1.7.1995
oblast působení:	Mořkov
identifikátor:	8262147

Každý z uživatelů má k dispozici samostatnou bytovou jednotku – tj. kuchyňku, pokoj a sociální zařízení, vybavenou vlastním nábytkem. V domě je 11 bytových jednotek, je zde rovněž sesterna, kulturní místnost, koupelna a výtah. Dům je situován v centru obce, poblíž se nachází nákupní i zdravotní středisko, obecní úřad, kostel i zastávky autobusu, což je pro starší občany velmi výhodné.

Bezdrátové signalizační zařízení, které bylo doposud k dispozici, bylo pro malý zájem zrušeno. V době, kdy už v podstatě každý vlastní mobilní telefon, není zapotřebí. Poskytovaný rozsah péče umožňuje setrvat i trvale ležícím uživatelům. Zařízení bylo plně obsazeno, bylo zde ubytováno 12 občanů. Ne všichni ale využívali dostupné služby. Ve statistice jsou naopak zahrnuti i občané z domácí péče v Mořkově, kteří tyto služby využívali.

Počet klientů:	20		
- mužů	13	- 27 – 64 let	3
- žen	7	- 65 – 80 let	9
		- nad 80 let	8
Schopni sebeobsluhy	4		
Závislí na cizí pomoci	4	Částečně závislí	12

Uvedená čísla se týkají pouze klientů, kteří využívají sociální služby. Statistiky výkonů jsou zahrnuty ve statistikách předchozích. Někteří obyvatelé DPS využívají komerční rozvoz obědů, další žádné služby nepotřebují. Je to do značné míry dáno tím, že v DPS jsou ubytováni lidé soběstační, bez větších zdravotních problémů. Obecní úřad Mořkov, který vede poradník zájemců, a který uzavírá s klienty nájemní smlouvy, se často setkává s odmítnutím již přihlášených zájemců a je tak nucen místa nabízet i občanům méně potřebným.

Rozvoz obědů Hodslavice:

Vedoucí střediska:	Mgr. Bc. Miloslav Leško, vedoucí zařízení
počet zaměstnanců:	1
sídlo:	Hodslavice 4, 742 71
kontakt:	731 625 701
počet klientů:	cca 50
datum otevření:	1.1.2012
oblast působení:	Hodslavice, Hostašovice
identifikátor:	(nejedná se o sociální službu)

Po ukončení činnosti Charity Hodslavice přebírá obce Hodslavice a Hostašovice Charita Kopřivnice. Ostatní aktivity zaniklé charity již byly ukončeny, zůstává rozvážka obědů na komerční bázi. Do zmíněných obcí samozřejmě zajíždí i naše ošetrovatelská a pečovatelská služba, jejich aktivity jsou zahrnuty ve statistice vlastních středisek.

Na rozjezd služby jsme obdrželi od Diecézní charity ostravsko-opavské nový vůz Dacia Logan. Zavedli jsme rozvážku obědů v termónádobách, měření teploty stravy a další nezbytnosti hygienické a profesionální rozvážky.

Za rok 2017 bylo rozvezeno:

- 7 485 obědů z Vojenského opravárenského závodu Šenov
- 188 obědů ze Školní jídelny v Hodslavicích
- služba byla v tomto roce poskytnuta celkem 48 fyzickým osobám
- průměrný stav klientů činil 41,25 osob za měsíc

Tříkrálová sbírka 2017:

OBEC	SKUPINY	KČ
Hájov	3	14 066
Hodslavice	9	52 792
Hostašovice	4	24 874
Kopřivnice	21	153 051
Libhošť	9	64 246
Lubina	15	73 980
Mořkov	9	65 918
Příbor	12	133 159
Rybí	11	63 256
Sedlnice	8	38 134
Skotnice	1	7 555
Štamberk	14	78 050
Veřovice	8	36 973
Závišice	7	45 888
Ženklava	5	25 179
Životice	3	24 050
celkem	139	901 171

rok	skupiny	Kč
2001	30	176 114
2002	75	453 072
2003	86	503 114
2004	91	524 627
2005	91	647 928
2006	102	596 322
2007	97	618 605
2008	103	576 959
2009	124	691 136
2010	123	728 181
2011	125	789 028
2012	116	714 738
2013	119	687 327
2014	121	781 023
2015	132	831 591
2016	131	825 972
2017	139	901 171

Výsledky tříkrálové sbírky r. 201 jsou uvedeny v členění podle obcí v levé tabulce, v pravé tabulce jsou výsledky celé historie trvání této sbírky.

Tříkrálová sbírka je významným zdrojem financí pro sociální projekty naší charity, kterým umožňuje zejména další rozvoj, zkvalitnění a rozšíření služeb.

Charita z těchto prostředků také vyplácí přímou sociální výpomoc pro osoby v hmotné nouzi. Tato pomoc je vyplácena na základě rozhodnutí Rady Charity Kopřivnice, po prošetření poměrů žadatele.

O tom, jak byla tato sbírka v r. 2017 použita, vypovídá následující tabulka:

Zpráva o využití Tříkrálové sbírky 2017:

vybraná částka celkem	901 171
podíl Charity Kopřivnice	585 761
vybráno složenkami	28 754
k vyúčtování celkem	614 515

středisko	text	skutečnost
Humanitární dary	dar Charitě Nový Jičín	20 880
	přímá sociální výpomoc 50x	100 900
	humanitární dary celkem	121 780

Podpora péče o seniory na DPS	opravy vozu	3 932
	nákup PHM	42 038
	školení, semináře	2 700
	cestovné ke klientům	1 963
	běžný a režijní materiál	5 988
	DPS Mořkov celkem	56 621

Podpora péče o seniory v terénní službě	nákup PHM	142 471
	opravy aut	112 531
	zdravotnický materiál	53 961
	cestovné ke klientům	39 427
	nájemné	33 063
	jídlonosiče s termoobalem	54 661
	CHOPS celkem	436 114

Vyúčtovaná částka celkem	614 515
---------------------------------	----------------

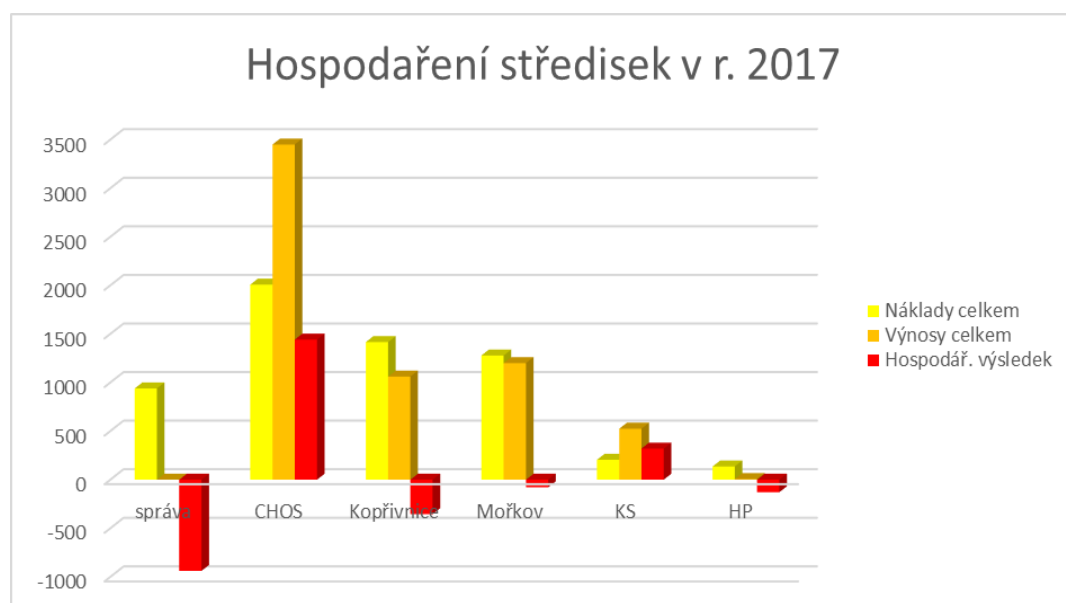
Použití a vyúčtování sbírky se řídí těmito pravidly:

- Z vybrané částky obdrží místní charita 65 %, diecézní charita 15 %, fond humanitární pomoci 10 %, sekretariát ČKCH 5%, na režie sbírky jde rovněž 5 %.
- Na základě záměrů, schválených diecézní charitou, může místní charita použít tuto částku ve prospěch osob v hmotné nouzi, nebo na financování charitních projektů.
- Sbíрку nelze požit na mzdy, odměny a reprezentaci. Nelze z ní rovněž poskytovat dary právnickým osobám.
- Po vyčerpání financí zasílá každá charita podrobný rozpis účetních dokladů ke kontrole diecézní charitě.

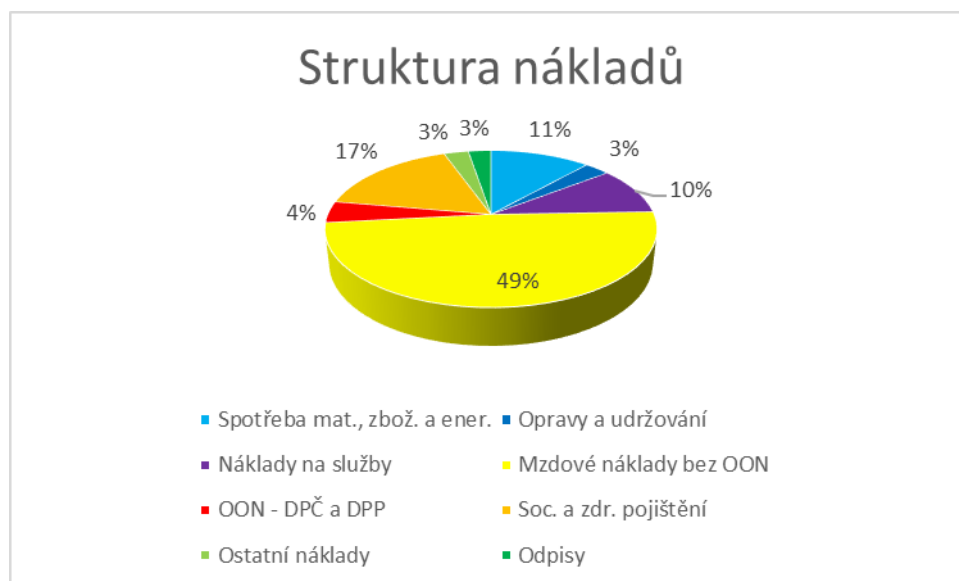
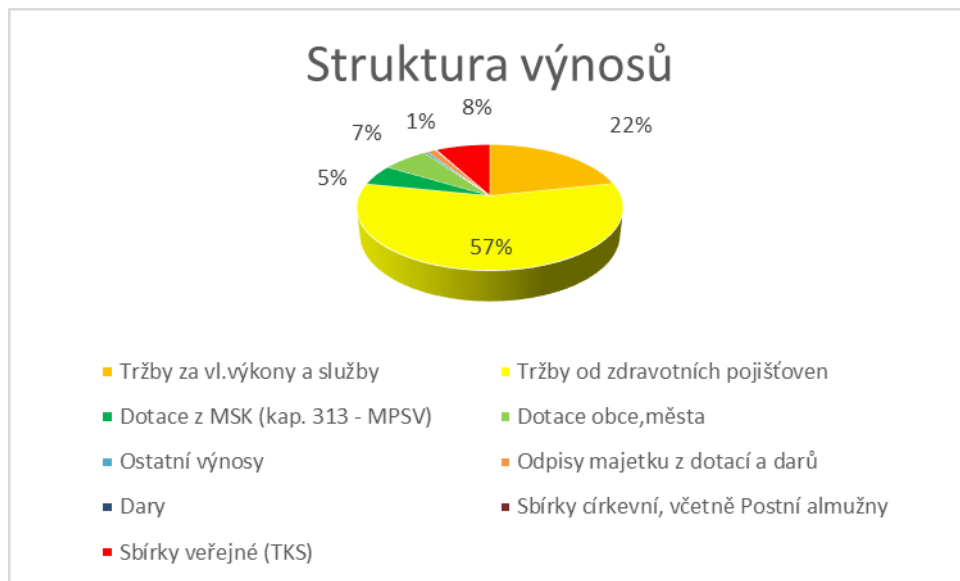
Tříkrálová sbírky by nebyla možná bez důvěry a podpory široké veřejnosti a štědrosti mnoha anonymních dárců. Stejně tak by nebyla možná bez obětavého nasazení našich koledníků, kteří často v mrazech a plískanicích obětují svůj volný čas a úsilí při náročném koledování. Jim všem patří naše velké poděkování!

Hospodaření r. 2017 podle středisek:

Ukazatel	celkem	111	101	003	003	110	109
	v tis. Kč	správa	OS	PS	DPS	KS	HP
Spotřeba materiálu a energie	695	145	237	188	88	25	12
Opravy a udržování	176	1	131	29	6	9	0
Náklady na služby	591	164	37	349	12	13	16
Mzdové náklady bez OON	2923	379	921	626	891	106	0
OON-DPČ a DPP	265	0	123	41	7	17	77
Soc. a zdr. pojištění	1004	181	383	155	250	35	0
Ostatní náklady	170	69	63	2	5	0	31
Odpisy	158	0	113	26	19	0	0
Náklady celkem	5982	939	2008	1416	1278	205	136
Tržby za vlastní výkony a služby	1349	0	0	708	116	525	0
Tržby za služby v rámci IP	0	0	0	0	0	0	0
Tržby od zdravotních pojišťoven	3535	0	2963	0	572	0	0
Dotace z MSK (kap. 313 – MPSV)	335	0	0	148	187	0	0
Dotace ostatní ministerstva	0	0	0	0	0	0	0
Dotace kraje	0	0	0	0	0	0	0
Dotace obce, města	410	0	0	150	260	0	0
Ostatní dotace (od Úřadu práce)	0	0	0	0	0	0	0
Ostatní výnosy	32	0	24	0	8	0	0
Odpisy majetku z dotací a darů	80	0	80	0	0	0	0
Dary	7	0	0	0	0	0	7
Dary obce, města	0	0	0	0	0	0	0
Sbírky církevní, včetně Postní almužny	2	0	2	0	0	0	0
Sbírky veřejné (TKS)	493	0	381	55	57	0	0
Výnosy celkem	6243	0	3450	1061	1200	525	7
Hospodářský výsledek	261	-939	1422	-355	-78	320	-129



Struktura výnosů a nákladů r. 2017:



Účetní závěrka:

Účetní závěrku tvoří výkazy – rozvaha, výkaz zisku a ztráty a příloha.

Všechny výkazy uvádíme v plném rozsahu, v prepisu jsou vypuštěny pouze řádky s nulovým obsahem.

ROZVAHA – BALANCE sestavená k 31.12.2017 (v Kč)

IČO
44937342

název, sídlo a právní forma účetní jedn.
Charita Kopřivnice
Štefánikova 1163 / 12
742 21 Kopřivnice

AKTIVA		číslo řádku	stav k prvnímu dni účet. období	stav k poslednímu dni účet. období
A.	DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM	001	584 362,72	426 858,86
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	010	1 529 998,00	1 529 998,00
3.	Stavby	013	280 000,00	280 000,00
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	014	1 249 998,00	1 249 998,00
IV.	Oprávk k dlouhodob. majetku celkem	029	-945 635,28	-1 103 139,14
6.	Oprávk ke stavbám	035	-108 640,00	-118 160,00
7.	Oprávk k hmotným movitým věcem a s.	036	-836 995,28	-984 979,14
B.	KRÁTKODOBÝ MAJETEK CELKEM	041	914 332,72	1 306 117,91
I.	Zásoby celkem	042	3 859,70	3 228,70
1.	Materiál na skladě	043	3 859,70	3 228,70
II.	Pohledávky celkem	052	560 278,92	819 819,16
1.	Odběratelé	053	546 822,92	804 864,16
4.	Poskytnuté provozní zálohy	056	0,00	2 000,00
6.	Pohledávky za zaměstnanci	058	956,00	455,00
13.	Nároky na dotace z ÚSP.	065	12 500,00	12 500,00
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	072	312 995,28	437 457,82
1.	Peněžní prostředky v pokladně	073	74 084,00	102 203,00
3.	Peněžní prostředky na účtech	075	238 911,28	335 254,82
IV.	Jiná aktiva celkem	081	37 198,82	45 612,23
1.	Náklady příštích období	082	37 198,82	45 612,23
	AKTIVA CELKEM		1 498 695,44	1 732 976,77

PASIVA		číslo řádku	stav k prvnímu dni účet. období	stav k poslednímu dni účet. období
A.	VLASTNÍ ZDOJE CELKEM	086	1 068 483,13	1 249 147,68
I.	Jmění celkem	087	1 094 248,39	988 383,13
1.	Vlastní jmění	088	1 094 248,39	988 383,13
II.	Výsledek hospodaření celkem	091	-25 765,26	260 764,55
2.	výsledek hospodaření ve schval. řízení	093	- 25 765,26	260 764,55
B.	CIŽÍ ZDROJE CELKEM	095	430 212,31	483 829,09
III.	Krátkodobé závazky celkem	106	430 212,31	483 829,09
1.	Dodavatelé	107	34 801,31	66 679,09
5.	Zaměstnanci	111	8 075,00	247 438,00
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení	113	130 218,00	136 120,00
9.	Ostatní přímé daně	115	31 142,00	33 592,00
17.	Jiné závazky	123	225 976,00	0,00
	PASIVA CELKEM		1 498 695,44	1 732 976,77

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
sestavený k 31.12.2017 (v Kč)

IČO
44937342

název, sídlo a právní forma účetní jedn.
Charita Kopřivnice
Štefánikova 1163 / 12
742 21 Kopřivnice

NÁZEV UKAZATELE	číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská
Náklady	1	5 776 473.30	205 854.01
Spotřebované nákupy celkem	2	670 279.39	25 330.35
Spotřeba materiálu	3	269 988.18	105.00
Spotřeba energie	4	108 315.00	0,00
Spotřeba ost. nesklad. dodávek	5	291 976.21	25 225.35
Služby celkem	7	818 357.69	21 578.20
Opravy a udržování	8	166 699.00	9 062.00
Cestovné	9	68 593.00	0,00
Náklady na reprezentaci	10	5 213.00	0,00
Ostatní služby	11	577 852.69	12 516.20
Osobní náklady celkem	12	4 034 230.54	158 945.46
Mzdové náklady	13	3 065 336.00	123 055.00
Zákonné sociální pojištění	14	968 894.54	35 890.46
Daň silniční	19	27 690.00	0,00
Ostatní náklady celkem	22	68 411.82	0,00
Dary	28	29 000.00	0,00
Manka a škody	29	1 040.00	0,00
Jiné ostatní náklady	30	38 371.82	0,00
Odpisy dlouhodobého nehm. a hmotného majetku	32	157 503.86	0,00
Náklady celkem	43	5 776 473.30	205 854.01

NÁZEV UKAZATELE	číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská
Výnosy	44	5 718 308.86	524 783.00
Tržby z prodeje služeb	47	4 358 326.16	524 783.00
Ostatní výnosy celkem	59	113 620.70	0,00
Úroky	63	199.61	0,00
Zúčtování fondů	65	80 100.00	0,00
Jiné ostatní výnosy	66	33 321.09	0,00
Přijaté příspěvky (dary)	77	501 362.00	0,00
Provozní dotace	80	745 000.00	0,00
Výnosy celkem	81	5 718 308.86	524 783.00

Výsledek hospodaření před zdaněním	82	-58 164.44	318 928.99
Daň z příjmu	83	0,00	0,00
Výsledek hospodaření po zdanění	84	-58 164.44	318 928.99

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE V PLNÉM ROZSAHU DLE VYHL. Č. 504/2002 SB.
Účetní období od 1.1.2017 do 31.12.2017

I. Obecné údaje			
1. Údaje o účetní jednotce			
Název účetní jednotky	Charita Kopřivnice		
Sídlo	Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice		
IČO	44937342		
Právní forma	veřejná církevní právnická osoba		
Předmět činnosti a poslání účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti, a účel, pro který byla zřízena	zřizování a provozování charitativních, zdravotnických a sociálních služeb, pořádání sbírek za účelem pomoci u nás i v zahraničí, podnikatelské aktivity jako vedlejší		
Statutární orgány	ředitel		
Organizační složky s vlastní právní osobností	ne		
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2017		
Datum vzniku - zápisu do veřejného rejstříku	registrace MK ČR 30.10.1996		
Zakladatel, zřizovatel	Biskupství ostravsko-opavské, IČ 65468953		
Vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů, zápis vkladů do příslušného rejstříku	výsledek hospodaření minulého roku		
Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níže je účetní jednotka společníkem s ručením	nejsou		
Název jiných úč. jednotek, v nichž má úč. jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, reps. akcie - výše podílu, počet akcií, hodnota a druh, výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů, VH za minulé období	nejsou		
V případě ohrožení předpokladu nepřetržitého pokračování v činnosti či omezování či zabraňování v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti - informace o použitém způsobu zohlednění v účetnictví	řeší nadřízený orgán - Diecézní charita ostravsko-opavská (dále jen DCHOO), Kratochvílova 3, Ostrava		
Změny v registraci provedené v účetním období	ne		
Organizační struktura účetní jednotky	ředitel - vedoucí služby - pracovníci přímé péče		
Zásadní změny organizační struktury	ne		
2. Zaměstnanci a jejich osobní náklady			
	2017	2016	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	11,25	12,00	osob
*z toho členění dle kategorií			
ostatní			osob
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisků a ztrát	4 193 176,00	3 952 609,00	Kč
... mzdové náklady	3 188 391,00	3 009 470,00	Kč
... zákonné sociální pojištění	1 004 785,00	943 139,00	Kč
... ostatní sociální pojištění	0,00	0,00	Kč
... zákonné sociální náklady	0,00	0,00	Kč
... ostatní sociální náklady	0,00	0,00	Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle ...)	1 (ředitel)	1 (ředitel)	osob
Odměny členům řídicích orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	odměny ne, mzda ředitele dle mzdového výměru	odměny ne, mzda ředitele dle mzdového výměru DCHOO	Kč
Odměny členům kontrolních a jiných orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	ne	ne	Kč
Výše vzniklých či sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů dle kategorií	ne	ne	Kč
Účast členů řídicích, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za období obchodní nebo jiné smluvní vztahy	ne	ne	

3. Zálohy, záadvaky, dluhy (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v peněžní i nepeněžní formě (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění, záruky		
Plnění řídících orgánů (vč. bývalých členů)	ne	Kč
Plnění kontrolních orgánů (vč. bývalých členů)	ne	Kč
Plnění jiných orgánů (vč. bývalých členů)	ne	Kč
II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na		
1. Způsob ocenění významných složek majetku a závazků		
a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	ocenění pořizovacími cenami	
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	není takový majetek	
c) pohledávky	ocenění jmenovitou hodnotou	
d) cenných papírů a podílů, derivátů	nejsou	
e) závazků	ocenění jmenovitou hodnotou	
f) ostatních významných složek majetku	ocenění pořizovacími cenami	
2. Stanovení úprav hodnot majetku - opravné položky		
*způsob stanovení	rovnoměrné odepisování DHM	
*zdroj informací pro stanovení výše	pořizovací cena DHM	
3. Složky pořizovacích cen a vlastních nákladů s ohledem na významnost uvedení této skutečnosti		
Druhy vedl. pořiz. nákladů, které se obvykle zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob	nejsou	
Složky nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů	nejsou	
4. Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH		
*způsobu oceňování	změny, či odchylky nejsou	
*způsobů odpisování	změny, či odchylky nejsou	
*postupů účtování	změny, či odchylky nejsou	
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	změny, či odchylky nejsou	
5. Významné opravné položky k majetku		
*druh	odpisy	
*způsob stanovení	rovnoměrné odepisování DHM	
*zdroj informací pro stanovení výše	pořizovací cena DHM	

6. Stanovení odpisů majetku s ohledem na významnost		
*způsob stanovení	rovnoměrné odepisování	
*zdroj informací pro stanovení výše	pořizovací cena	
7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost		
*použitý kurs (běžný/pevný)	nepoužívá se	
*periodicita změn pevných kursů	nepoužívá se	
8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků podle zákona		
*druh majetku / závazku	dlouhodobý hmotný majetek - pořizovací ceny - jmenovitou hodnotou	závazky
*popis použitého oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů	nepoužívá se	
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalencí - dle druhů finančního majetku - a způsob zaúčtování	nepoužívá se	
* údaje o rozsahu a podstatě, vč. hlavních podmínek a okolností, které mohou ovlivnit výši, časový průběh a učitost budoucích peněžních toků	nepoužívá se	
* změny reálných hodnot během účetního období na příslušném účtu 92	nepoužívá se	
*Důvody a výše opravné položky, pokud nebyly majetek a závazky oceněny reálnou hodnotou nebo ekvivalencí	nepoužívá se	
9. Způsob a místo úschovy účetních záznamů		
Způsob a místo úschovy účetních záznamů	kancelář charity, v místě sídla, období starší tří let archivovány	

III. Doplňující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty		
1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření, pokud informace nevyplývají z výkazů		
Významné položky, které nevyplývají z výkazů	nejsou	
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplývají přímo z rozvahy - rozpis	Přírůstky	Úbytky
	vše v rozvaze	vše v rozvaze
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:	nejsou	
*přijaté dotace na investiční a provozní účely - rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	provozní dotace: MPSV 335 000,- Kč; Obce: Kopřivnice 80 000,- Kč; Mořkov 260 000,- Kč; Štramberk 50 000,- Kč; Závěšice 20 000,- Kč	
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	nejsou	
*jiné:	-	
* výše splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou nedoplatky po lhůtě splatnosti	
* výše splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou nedoplatky po lhůtě splatnosti	
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou nedoplatky po lhůtě splatnosti	
Významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky	nejsou nedoplatky po lhůtě splatnosti	

2. Dlouhodobý majetek					
Významné položky účtu 021 a 081:	k 1.1.2017 v tis.Kč		k 31.12.2017 v tis.Kč		Přírůstek/Úbytek
budovy	280,00	-108,64	280,00	-118,16	-9,52
Významné položky účtu 022 a 082:	k 1.1.2017 v tis.Kč		k 31.12.2017 v tis.Kč		Přírůstek/Úbytek
*stroje, přístroje a zařízení					
*dopravní prostředky	1250,00	-837,00	1250,00	-984,98	-147,98
*jiné:					
Významné položky účtu 028 a 088:	k 1.1.2017 v tis.Kč		k 31.12.2017 v tis.Kč		Přírůstek/Úbytek
*drobný dlouhodobý majetek					
Významné položky účtu 029 a 089:	k 1.1.2017 v tis.Kč		k 31.12.2017 v tis.Kč		Přírůstek/Úbytek
*ostatní dlouhodobý majetek					
Významné opravné položky	k 1.1.2017 v tis.Kč		k 31.12.2017 v tis.Kč		Zvýšení/Snížení
* opravné položky					
Výše úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí majetku	nejsou				
3. Cenné papíry v držení s udáním počtu a rozsahu práv					
Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií za každý druh zvlášť, jejich ocenění	nejsou				
Počet a hodnota podílů	nejsou				
Počet a hodnota vyměnitelných a prioritních dluhopisů	nejsou				
Podobné cenné papíry nebo práva - počet a rozsah práv, která zakládají	nejsou				
4. Soubor majetku a věcí oceněného podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona 1 Kč					
Kulturní památky, sbírky muzejní povahy, předměty kulturní hodnoty a církevní stavby, pokud není známa jejich pořizovací cena - počet věcí a souborů, odkaz na účetní záznam o skut. stavu, popř. přiložit seznam	nejsou				
5. Lesní pozemky					
Výměra lesních pozemků s lesním porostem	nejsou				
výše ocenění lesních porostů (po 57 Kč za m ²)	nejsou				

Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku (poř.cena, oprávky) - významné položky	není		
Majetek ve finančním pronájmu	není		
Majetek neuvedený v rozvaze:	drobný hmotný majetek		
*drobný hmotný majetek	781 233,16		Kč
*drobný nehmotný majetek	není		Kč
*další	není		Kč
Rozpis majetku zatíženého zástavním právem nebo věc.břemenem	není		
Převedené nebo poskytnuté zajištění	není		
Pronájem majetku	není		
Cizí majetek uvedený v rozvaze, např. majetek v rámci pronajatého podniku nebo jeho části	není		
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším nebo nižším než v účetnictví, s uvedením rozdílu	není		
6. Pohledávky			
	2017	2016	
*po lhůtě splatnosti	nejsou	nejsou	Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	nejsou	nejsou	Kč
*zatížené zástavním právem	nejsou	nejsou	Kč
7. Dary - přijaté a poskytnuté			
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):			
drobné dary anonymních dárců	7 100,00		Kč
			Kč
			Kč
			Kč
			Kč
* veřejné sbírky s uvedením účelu a vybraných částek			
Tříkrálová sbírka 2017	494 262,- Kč		
*poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):			
Diakonie Ostrava	5 000,00		Kč
Junák Příbor	14 000,00		Kč
Junák Kopřivnice	10 000,00		Kč
			Kč
8. Dluhy			
	2017	2016	
*po lhůtě splatnosti	nejsou	nejsou	tis.Kč
* kryté zárukou (s uvedením povahy a formy)	nejsou	nejsou	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	nejsou	nejsou	tis.Kč
*nevýkázané v rozvaze	nejsou	nejsou	tis.Kč
9. Úprava informací ve výkazech za minulé účetní období v případě nesrovnatelnosti			
Rozvaha	neupravuje se		
Výkaz zisků a ztrát	neupravuje se		

10. Výsledek hospodaření				
*hlavní činnost	-58 164,44			
*hospodářská činnost	318 928,99			
* v členění pro účely daně z příjmů	260 764,55			
11. Způsob zjištění základu daně z příjmů, informace o použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů				
Rok zjištění základu daně z příjmů	2014	2015	2016	2017
*zjištěný základ daně v Kč	-42 028	-221 493	-20 266	270 030
*použitá daňová úleva v Kč	0	0	0	0
*výše uspořené prostředků použitelná v následujících zdaňovacích obdobích v Kč	0	0	0	0
Užití daňových prostředků získaných v předcházejících obdobích	0			
*rok použití daňové úlevy	2014	2015	2016	2017
*daňová úleva z roku	0	0	0	0
*výše daňové úlevy v Kč	0	0	0	0
* poznámka	0	0	0	0
12. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku				
Rok	2016		2017	
*výše hospodářského výsledku	-25 765,26		260 764,55	
*rozdělení hospodářského výsledku	převod do základního jmění			
13. Celkové odměny auditorovi				
Odměna auditorovi za audit úč.závěrky	audit není povinný			
Odměna auditorovi za jiné ověř.sloužby	ne			
Odměna auditorovi za daňové poradenství	ne			
Odměna za jiné neauditorské služby	ne			
14. Individuální kvóta, individuální limit prémieových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace jejich reprodukční ceně převýšily její významnost				
nepoužívá se				
15. Výše a povaha jednotlivých složek výnosů a nákladů mimořádných svým objemem a původem				
*náklady - nejvyšší náklady = osobní náklady	4 193 176,00			
*výnosy - nejvyšší výnosy = tržby za prodej služeb	4 883 109,16			
16. Způsob uplatnění daňové ztráty v běžném účetním období, za předchozí daňové období dle §34, odst.1) Zákona o dani z příjmu				
	hospodář. výsledek	základ daně	uplatnění ztráty	
Rok zjištění základu daně z příjmů - 2017	260 765	270 030	-270 030	Kč
Rok zjištění základu daně z příjmů - 2016	-25 765	-20 266	0	Kč
Rok zjištění základu daně z příjmů - 2015	-242 959	-221 493	0	Kč
Rok zjištění základu daně z příjmů - 2014	-113 350	-42 028	0	Kč

Finanční leasing v organizaci není.

Audit účetní závěrky je podle Zákona o účetnictví 563/1991 Sb., §20, pís. d), povinný pro malé účetní jednotky, které dosáhly, nebo překročily alespoň dvě, z následujících hodnot:

- aktiva 40 000 000 Kč
- roční úhrn čistého obrátu 80 000 000 Kč
- průměrný počet zaměstnanců 50

Pro Charitu Kopřivnice tedy tento audit povinný není.

Poděkování:

Charita bez podpory veřejnosti je nemyslitelná. Bez finanční podpory z veřejných zdrojů by – podobně jako mnoho dalších neziskových organizací – nemohla vůbec existovat. Významná je pro nás podpora finanční, vyjádřena v dotacích, příspěvcích a darech.

Neméně je ovšem významná podpora našich dobrovolníků a příznivců, všech kdo na nás myslí nebo se za nás modlí.

Poděkování ovšem patří i našim zaměstnancům a spolupracovníkům za poctivou a trpělivou práci všedních dnů, všem, kteří se o zdárný chod naší organizace nějakým způsobem zasloužili.

Poděkovat bych na tomto místě chtěl i členům naší Rady, bez nichž se důležitější rozhodnutí naší charity neobejdou.

Vaši podpory si vážíme, cítíme ji jako závazek a vynasnažíme se Vaši důvěru nezklamat.

Pán Bůh zaplat'!

Mgr. Bc. Miloslav Leško
ředitel Charity Kopřivnice

V roce 2017 na naši činnost přispěli:

***Krajský úřad Moravskoslezského kraje
Městský úřad Kopřivnice
Městský úřad Štamberk
Obecní úřad Závěšice
Obecní úřad Mořkov***

a mnoho dárců tříkrálové sbírky.

MNOHOKRÁT DĚKUJEME !!!

